

# POLITICA PER LA QUALITÀ

## DICHIARAZIONE DELL'AMMINISTRATORE

L'Azienda è consapevole che, in mercati sempre più aperti e internazionalmente competitivi, il continuo miglioramento dei prodotti e dei servizi forniti è indispensabile per aumentare l'efficacia e l'efficienza operativa e per migliorare le prestazioni economiche-finanziarie e la competitività.

L'Azienda intende perseguire una moderna gestione della Qualità, basata su quei principi etici che ne devono essere il fondamento, puntando a un'ottimale gestione di mezzi, processi e risorse, finalizzando, attraverso la motivazione e la consapevolezza, gli sforzi di tutto il personale per prevenire ogni problematica e ottenere il miglioramento continuo e la soddisfazione dei Clienti e delle altre parti interessate.

In particolare ciò deve essere ottenuto perseguendo:

- la comprensione ed il soddisfacimento delle aspettative e dei requisiti del Cliente, della legislazione e/o regolamentazione applicabile e degli altri impegni sottoscritti dall'azienda;
- il miglioramento continuo dei prodotti, dei processi, dei servizi, dei costi, delle tecnologie e delle prassi di gestione ambientali e di salute e sicurezza dei lavoratori;
- l'ottenimento e il miglioramento della soddisfazione dei Clienti e delle altre parti interessate;
- la prevenzione e la gestione delle non conformità e delle emergenze sui prodotti, sui processi e sui requisiti ambientali legislativi e volontari sottoscritti;
- la riduzione di rischi, scarti, sprechi, resi da Cliente, penali, rifiuti, consumi ed inquinamento;
- la conservazione della propria conoscenza organizzativa cercando di identificare, valorizzare e trasferire ai nuovi dipendenti l'importante esperienza pluriennale dei colleghi più anziani;
- la formazione, sviluppo e consapevolezza del personale interno ed esterno (fornitori ed appaltatori) rivolte al perseguimento degli impegni, dei traguardi e degli obiettivi aziendali quali la definizione e la revisione di obiettivi quantificabili per gestire e controllare l'efficienza e l'efficacia del sistema, la misura della soddisfazione del cliente, l'ottemperanza alla legislazione applicabile, il miglioramento continuo dei prodotti/servizi, dei processi e del sistema, la riduzione dei consumi e la prevenzione dell'inquinamento.

A tale scopo, come AMMINISTRATORE/C.E.O. dell'Aslam Lamec s.r.l. m'impegno pubblicamente ad assumere un ruolo attivo di leadership nella guida di tutte le attività di gestione del sistema e del loro miglioramento e a:

- utilizzare un approccio per processi, controllandone la loro efficacia e favorendone il miglioramento continuo eliminando tutti gli sprechi;
- gestire i rischi e le opportunità che possono impattare negativamente o positivamente sulla capacità del Sistema di gestione di raggiungere i risultati previsti o di accrescere la soddisfazione del Cliente;
- introdurre, in linea con le norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e lo Standard IATF 16949:2016, un sistema di gestione Qualità, documentato e certificato da parte terza, operante in modo sistematico sull'avviamento del prodotto, sul controllo dei processi, sulla produzione, sui dipendenti, sui fornitori, sui clienti e sull'ambiente;
- individuare e monitorare il contesto dell'Azienda e le esigenze/aspettative delle parti interessate per comprendere i fattori che possono influenzare la capacità del Sistema nel raggiungere i risultati previsti;
- nominare un Rappresentante della Direzione, a garanzia del corretto funzionamento del sistema, con l'incarico di renderlo formale ed efficace e di riferire alla Direzione circa ogni problematica;
- prevedere una struttura organizzativa, in termini di risorse e infrastrutture adeguate per la realizzazione del sistema nel rispetto della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- stabilire e riesaminare obiettivi e traguardi coerenti con la politica aziendale;
- riesaminare ad opportuni intervalli, tramite verifiche di "Riesame della Direzione", il Sistema per la Qualità per assicurarne la sua continua idoneità, adeguatezza ed efficacia nel rispetto della Politica aziendale e degli obiettivi e per assicurarne il miglioramento.

L'Amministratore

*Maria Pia Bersano*

POQ REV. N°	0	1	2	3	4	5	6	
DATA	10/04/98	29/12/00	05/12/02	31/01/06	01/01/09	01/01/10	01/03/2017	
EMESSA DA	AU	AU	AU	AU	Amministratore	Amministratore	Amministratore	
MOTIVO ULTIMA MODIFICA	Verifica di adeguatezza alla Norma Uni En Iso 9001:2015 e Specifica IATF:16949							

**LA POLITICA È RESA DISPONIBILE AI CLIENTI ED AL PUBBLICO MEDIANTE LA PUBBLICAZIONE SUL SITO**

**INTERNET AZIENDALE: [www.aslamlamec.com](http://www.aslamlamec.com) E A CHI NE FACCIA RICHIESTA SPECIFICA.**