Politica per la Qualità dell'Aslam-Lamec.

Dichiarazione dell'Amministratore.

L'Azienda è consapevole che, in mercati sempre più aperti ed internazionalmente competitivi, il continuo miglioramento dei prodotti e dei servizi è indispensabile per aumentare l'efficacia e l'efficienza operativa e per migliorare le prestazioni economiche-finanziarie e la competitività.

L'Azienda intende perseguire una moderna gestione della Qualità, puntando ad un'ottimale gestione di mezzi, processi e risorse, finalizzando, attraverso la motivazione e la consapevolezza, gli sforzi di tutto il personale ad un'attenta gestione per prevenire ogni problematica ed ottenere il miglioramento continuo e la soddisfazione dei Clienti e delle altre parti interessate.

In particolare ciò deve essere perseguito attraverso:

- la comprensione ed il soddisfacimento delle aspettative e dei requisiti del Cliente, della legislazione e/o regolamentazione applicabile e degli altri impegni sottoscritti dall'azienda;
- il miglioramento continuo dei prodotti, dei processi, dei servizi, dei costi, delle tecnologie e delle prassi di gestione ambientali;
- l'ottenimento e miglioramento della soddisfazione dei Clienti e delle altre parti interessate;
- la prevenzione e la gestione delle non conformità e delle emergenze sui prodotti, sui processi e sui requisiti ambientali legislativi e volontari sottoscritti;
- la riduzione di scarti, sprechi, resi da Cliente, penali, rifiuti, consumi ed inquinamento;
- la formazione e la consapevolezza del personale interno ed esterno (fornitori ed appaltatori) rivolte al perseguimento degli impegni, dei traguardi e degli obiettivi aziendali;
- la definizione e la revisione di obiettivi quantificabili per:
 - l'efficienza e l'efficacia del sistema
 - la misura della soddisfazione del cliente
 - l'ottemperamento della legislazione applicabile
 - il miglioramento continuo dei prodotti, dei processi e del sistema
 - la riduzione dei consumi e la prevenzione dell'inquinamento.

Nelle vesti di Amministratore m'impegno pubblicamente ad assumere un ruolo attivo e continuo nella guida di tutte le attività di gestione del sistema e del loro miglioramento e di:

- introdurre, in linea con le norme Uni En Iso 9001:2008, Uni En Iso 14001:2004 e la Specifica Tecnica Iso/Ts 16949:2009, un sistema integrato, documentato e certificato da parte terza, operante in modo sistematico sull'avviamento del prodotto, sul controllo dei processi, sulla produzione, sui dipendenti, sui fornitori, sui clienti e sull'ambiente;
- nominare un "Rappresentante della Direzione" a garanzia del corretto funzionamento del sistema, con l'incarico di formalizzarlo sotto la mia approvazione rendendolo efficace e di riferire alla Direzione su ogni problematica esistente per la sua pronta eliminazione;
- prevedere una struttura organizzativa, in termini di risorse e infrastrutture adeguate per la realizzazione del sistema integrato nel rispetto della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- stabilire e riesaminare, per tutte le principali funzioni aziendali obiettivi e traguardi coerenti con la politica aziendale;
- riesaminare ad opportuni intervalli, tramite verifiche di "Riesame della Direzione", il Sistema Integrato per la Qualità e per l'Ambiente per assicurarne la sua continua idoneità, adeguatezza ed efficacia nel rispetto della Politica aziendale e degli obiettivi e per assicurarne il miglioramento.

L'Amministratore MP. Bersano.

POQ Re	ev. N°		0	1	2	3	4	5
Dat	а		10/04/98	29/12/00	05/12/02	31/01/06	01/01/09	01/01/10
Emesse	a da	i	Amministratore	Amministratore	Amministratore	Amministratore	Amministratore	Amministratore